CHECKLIST RENOVASI KANTOR

Gunakan daftar periksa ini untuk memastikan proyek renovasi kantor Anda berjalan lancar, efisien, dan sesuai kebutuhan bisnis.

1 Rencana & Anggaran

- Buat rencana renovasi lengkap (konsep desain, daftar kebutuhan, jadwal, estimasi biaya).
- Tentukan anggaran cadangan (buffer budget) sekitar 10–15% dari total biaya.
- Validasi rencana dengan konsultan desain/kontraktor profesional.

2 Kebutuhan Karyawan

- Lakukan survei atau diskusi dengan karyawan tentang kebutuhan ruang kerja.
- Perhatikan kebutuhan ruang meeting, storage, area kolaborasi, dan ruang istirahat.
- Pastikan desain mendukung kenyamanan dan produktivitas tim.

3 Furnitur & Material

- Pilih furniture ergonomis (kursi, meja, workstation).
- Gunakan material berkualitas dan tahan lama.
- Pertimbangkan faktor keamanan (lantai tidak licin, material ramah lingkungan).
- Konsultasikan dengan vendor professional seperti Crown Workspace Indonesia.

4 Teknologi & Infrastruktur

- Pastikan ketersediaan jaringan internet stabil.
- Sediakan colokan listrik dan port data yang cukup.
- Siapkan instalasi CCTV, audio-video, dan perangkat smart office.
- Libatkan tim IT sejak tahap awal.

5 Alur Kerja & Fleksibilitas Ruang

- Rancang ruang kerja hybrid (area fokus, kolaborasi, rekreasi).
- Gunakan furnitur modular dan partisi yang mudah dipindahkan.
- Pastikan sirkulasi udara dan cahaya alami cukup.

6 Barang Bekas & Daur Ulang

- Buat rencana disposal untuk furniture lama, perangkat elektronik, dan material bekas.
- Gunakan layanan recycling/disposal resmi dan ramah lingkungan seperti Crown Workspace Indonesia.
- Pertimbangkan donasi atau upcycle untuk program CSR.

7 Operasional Bisnis

- Susun jadwal renovasi sesuai jam kerja & hari libur.
- Terapkan metode zonasi agar karyawan tetap bisa bekerja.
- Pilih kontraktor berpengalaman di area aktif.

8 Tips Tambahan

- Lakukan simulasi desain 3D sebelum pekerjaan dimulai.
- Perhatikan standar keselamatan kerja (OSH).
- Pertimbangkan vendor terintegrasi (desain, furniture, instalasi, disposal).

Dengan mengikuti checklist ini, perusahaan dapat menghindari kesalahan umum renovasi, menghemat anggaran, serta menciptakan workspace yang modern, fleksibel, dan berkelanjutan.

Hubungi kami
Crown Workspace Indonesia
indonesia@crownworkspace.com
+62 21 7588 2338

Inspiring places and performance
crownworkspace.com